

Institución: Secretaría de Educación
Unidad Ejecutora: Sub Secretaría de Asuntos Administrativos y Financieros
Dirección: 1era. Cll, entre 2da., 3era. y 4ta. Av., Comayaguela, M. D. C.
Fecha: 02 de Diciembre del 2016

R.T.N. : 08019002276939

Telefono: 222-1525 / 2238-8013

ORDEN DE COMPRA

No. : 481-16

Proveedor: CATERING SERVICE

Dirección: Col. Hato de Enmedio, sector 2 bloque 1

R.T.N. 08011988119980

Contacto: Karen

Sirvace entregar los bienes / Servicios descritos a continuación, los cuales están de conformidad a su cotización presentada.

Año	Poder	Codigo	Fuente Financ.	Clasificación					Gasto Corriente	X
				Proyecto	Programa	Sub Programa	Act. / Obra	UE	Gasto de Capital	
2016	4	50	11	0000	1	00	11	155	Gasto por Deuda publica	

Codigo de obj.	Partida No.	Cantidad	Unidad	DESCRIPCION	Precios Por Unidad	Valores En Lempiras	
						Parciales Según Objeto	Totales
31100	1	8	C/U	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS			1,000.00
				Almuerzos empacados	125.00	1,000.00	
				*****ULTIMA LINEA*****			
						Sub Total	1,000.00
						Menos Compras Excentas	0.00
						Compras Gravadas	1,000.00
						Más 15% Impto.	150.00
						Total	1,150.00

UN MIL CIENTO CINCUENTA LEMPIRAS EXACTOS.

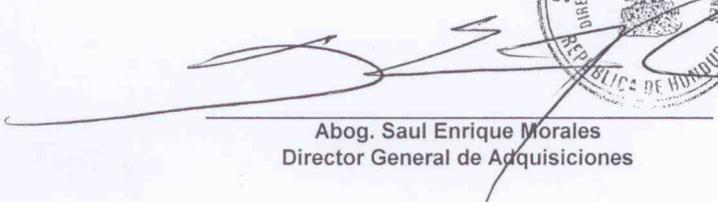
Nota: Reunion Equipo de la Sub Secretaria de Asuntos Administrativos y Financieros, el dia jueves 15 de Diciembre en las instalaciones del RAP.

Observaciones:

- 1.- Para el tramite de pago deberá presentarse la siguiente documentación:
 - a.- Recibo a nombre de la Tesoreria General de la Republica
 - b.- Factura a nombre de la Secretaria de Educación
 - c.- Copia de acta de entrega de los bienes / servicios descritos en la orden de compra.
- 2.- Tiempo de entrega de los bienes / servicios: cinco (5) dias despues de la fecha de entrega de la orden de compra y copia del F01 (Precompra) aprobado.

Elaborado por:


 Lic. Erika Alvarado
 Oficinista III


 Abog. Saul Enrique Morales
 Director General de Adquisiciones

